

Số: 52 /CV-TCCB

Hà Nội, ngày 25 tháng 7 năm 2017

Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị

Căn cứ Quy định về đào tạo chất lượng cao trình độ đại học hệ chính quy ngành luật của Trường Đại học Luật Hà Nội (Sau đây gọi là Chương trình CLC) ban hành kèm theo Quyết định số 2148/QĐ-ĐHLHN ngày 01 tháng 10 năm 2014 của Hiệu trưởng Trường Đại học Luật Hà Nội, thực hiện Kế hoạch triển khai giảng dạy Chương trình CLC, Học kỳ I năm học 2017 – 2018, Phòng Tổ chức cán bộ đề nghị các đơn vị đề xuất danh sách giảng viên tham gia giảng dạy Chương trình CLC các Khóa 39, 40, 41, 42 hệ đại học chính quy như sau:

1. Đối với giảng viên: phải đáp ứng các điều kiện đối với giảng viên tham gia giảng dạy Chương trình CLC theo Khoản 2 Điều 13 của Quy chế đào tạo CLC ban hành kèm theo Quyết định số 2148/QĐ-ĐHLHN. Các bộ môn cần lựa chọn đề xuất các giảng viên có trình độ, năng lực chuyên môn phù hợp để đảm bảo chất lượng của Chương trình CLC theo đúng yêu cầu.

2. Đối với trợ giảng: Các đơn vị phải bố trí trợ giảng theo đúng quy định cụ thể như sau:

Về số lượng: Môn 15 tuần: 02 - 04 trợ giảng; Môn 5 tuần có 02 lớp: 02 trợ giảng; Môn 5 tuần có 04 lớp: 02 - 04 trợ giảng.

Nhiệm vụ trợ giảng thực hiện theo quy định tại Quyết định số 2148/QĐ-ĐHLHN. Không bố trí trợ giảng dạy lý thuyết hoặc hướng dẫn thảo luận.

3. Đối với giảng viên thỉnh giảng tham gia giảng dạy Chương trình CLC: ngoài việc đề xuất danh sách, các đơn vị lưu ý cần làm thủ tục ký hợp đồng thỉnh giảng trước khi thực hiện giảng dạy theo đúng quy định.

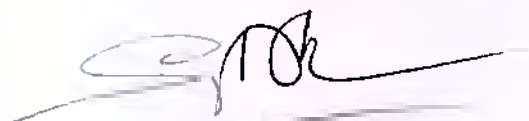
Danh sách đề xuất xin gửi về Phòng Tổ chức cán bộ chậm nhất là ngày 02/8/2017 (bản điện tử gửi về địa chỉ email: tccb@hlu.edu.vn) để tổng hợp, phối hợp với Ban Điều hành Chương trình CLC trình Hiệu trưởng xem xét, quyết định.

Đề nghị các đơn vị quan tâm, phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên
- Lưu: VT, TCCB.

**TRƯỜNG PHÒNG**



**Trần Ngọc Định**